



Agenda Collegevergadering

Overleg Collegevergadering

Datum 24 augustus 2010

Begintijd 9:00 uur

Eindtijd 12:00 uur

Aanwezig Burgemeester P.J. Möhlmann, wethouders J.J.W. van Run, mr. C.C.L.M. Stevens, E.J. Taams en gemeentesecretaris W. van Twuijver

Afwezig

Notulen

Kopieën

1.	Vaststellen van de notulen van de vergadering van 17 augustus 2010 De notulen worden ongewijzigd vastgesteld.	C	G	
2. B	Nr. 10-010841 vaststellingsovereenkomst inzake dispuut met WOV inzake verhoging erfpachtcanons Burgemeester en wethouders van de gemeente Oostzaan stemmen in met de vaststellingsovereenkomst tussen de gemeente Oostzaan en de WOV en laten de verdere afhandeling hiervan over aan de afdeling Bedrijfsvoering.	X		SPL
3. B	Nr. 10-010839 Starten overleg met bestuur WOV inzake de eventuele verkoop van erfpachtgronden Burgemeester en wethouders van de gemeente Oostzaan geven de wethouder van Financiën toestemming om met de gedachtewisseling te starten met de WOV inzake de eventuele verkoop van de erfpachtgronden.	X		SPL
4. B	Nr. 10-010828 Memo volkshuisvesting en agendapunten bestuurlijk overleg WOV/Eigen Haard Burgemeester en wethouders besluiten: <ul style="list-style-type: none">• de memo volkshuisvesting vast te stellen• kennis te nemen van het jaarverslag WOV 2009• de agendapunten voor het komend bestuurlijk overleg tussen de WOV, Eigen Haard en de gemeente vast te stellen• de raad conform bijgaande brief actief te informeren	X		WHI
5. B	Nr. ****AFVOEREN**** Evaluatie evenementen Moederdagbraderie en "Oostzaan viert feest" Burgemeester en wethouders besluiten: Kennis te nemen van de evaluaties en de leerpunten te verwerken in het evenementenbeleid dat uiterlijk 1 april 2011 moet zijn opgesteld.		X	ANE



6. B	Nr. 10-010820 Meervoudig onderhandse aanbesteding Burgemeester en wethouders besluiten: Om <u>NIET</u> in te stemmen met het afwijken van het inkoopbeleid en te kiezen voor openbare aanbesteding in plaats van een onderhandese aanbesteding aan vijf Arbodiensten.		X	JFO
7.	Nr. 10-010819 Mandaatbesluit uitvoering wet Basisregistraties adressen en gebouwen (BAG) Burgemeester en wethouders besluiten: A1. Als beheerder van de basisregistraties adressen en gebouwen aan te wijzen: – de administratief juridisch medewerker BWT van de afdeling Dienstverlening A2. Als plaatsvervangend beheerder(s) van de basisregistraties adressen en gebouwen aan te wijzen: – de beleidsadviseur BWT van de afdeling Dienstverlening A3. De beheerder van de basisregistraties adressen en gebouwen mandaat te verlenen de navolgende taken en bevoegdheden namens burgemeester en wethouders uit te voeren: a. het opstellen van de ‘ambtelijke verklaringen’ behalve die bedoeld onder D; b. het toetsen van (overige) brondocumenten aan de vereisten voor inschrijving ingevolge artikel 11 van de Wet basisregistraties adressen en gebouwen; c. het uitgeven van inschrijfnummers en identificatienummers; d. het, op grond van het bepaalde in artikel 10, tweede lid, van de Wet basisregistraties adressen en gebouwen, inschrijven van de in of op grond van artikel 10, eerste lid van de Wet basisregistraties adressen en gebouwen aangewezen brondocumenten in het adressenregister dan wel het gebouwenregister; e. het ingevolge artikel 9 van de Wet basisregistraties adressen en gebouwen verzorgen van een zodanige opzet van het adressenregister en het gebouwenregister, dat de inhoud daarvan duurzaam kan worden bewaard en te allen tijde binnen een redelijke termijn raadpleegbaar en beschikbaar is; f. het, ingevolge artikel 14 van de Wet basisregistraties adressen en gebouwen, zorg dragen voor een goede beschikbaarheid, werking en beveiliging van de adressenregistratie respectievelijk de gebouwenregistratie; g. het op basis van de brondocumenten opnemen van gegevens in de adressenregistratie en de gebouwenregistratie overeenkomstig de		X	JOV



<p>voorschriften uit de artikelen 14A en 15 van de Wet basisregistraties adressen en gebouwen;</p> <p>h. het ontvangen, doorgeleiden en afhandelen van meldingen zoals bedoeld in artikel 37 en verzoeken zoals bedoeld in artikel 38 van de Wet basisregistraties adressen en gebouwen, inclusief de verwerking daarvan zoals bedoeld in de artikelen 31, 39, 40 en 41 van de Wet basisregistraties adressen en gebouwen;</p> <p>i. het onderhouden dan wel doen onderhouden van het berichtenverkeer met de Landelijke Voorziening basisregistraties adressen en gebouwen zoals bedoeld in artikel 31 van de Wet basisregistraties adressen en gebouwen;</p> <p>j. het op verzoek aan eenieder verlenen van inzage in het adressenregister, het gebouwenregister, de adressenregistratie en de gebouwenregistratie, alsmede het aan eenieder verstrekken van de in de adressenregistratie respectievelijk de gebouwenregistratie opgenomen gegevens zoals bedoeld in artikel 32, eerste lid onder a van de Wet basisregistraties adressen en gebouwen;</p> <p>k. het bevorderen van de nakoming van de gemeentelijke verplichtingen in het kader van de Wet basisregistraties adressen en gebouwen, met inbegrip van de inrichting van de processen, de conformiteit van het gebruikte informatiesysteem en de beveiligingsmaatregelen alsmede het rapporteren over die nakoming daarvan aan burgemeester en wethouders;</p> <p>B. Als ambtenaren aangewezen voor de vaststelling van de definitieve geometrie van panden en verblijfsobjecten, zoals bedoeld in artikel 8 van de Wet basisregistraties adressen en gebouwen, aan te wijzen:</p> <ul style="list-style-type: none">– de beleidsadviseur van de afdeling Gebied en Wijkzaken– de junior procesmanager wegen en verkeer van de afdeling Gebied en Wijkzaken– de administratief juridisch medewerker BWT van de afdeling Dienstverlening <p>C. Als ambtenaren bevoegd tot het opmaken van processen-verbaal van constatering, zoals bedoeld in artikel 10, eerste lid, onder b van de Wet basisregistraties adressen en gebouwen, aan te wijzen:</p> <ul style="list-style-type: none">– de buiteninspecteur van de afdeling Gebied en Wijkzaken– de administratief juridisch medewerker BWT van de afdeling Dienstverlening <p>D. Als ambtenaren bevoegd tot het opmaken van schriftelijke verklaringen, strekkende tot het signaleren van een wijziging in de feitelijke situatie die van invloed is op een of meer in de gebouwenregistratie opgenomen gegevens en die niet voortvloeit uit een krachtens de Wet</p>			
---	--	--	--



	<p>basisregistraties adressen en gebouwen aangewezen brondocument, aan te wijzen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - De buiteninspecteur van de afdeling Gebied en Wijkzaken - de administratief juridisch medewerker BWT van de afdeling Dienstverlening - De gegevensbeheerder/informatiemanager van de afdeling Bedrijfsvoering <p>E. Te bepalen, dat dit besluit op de gebruikelijke wijze bekend wordt gemaakt.</p>			
8.	<p>Nr. 10-010812 Mandaatbesluit externe uitvoering wet basisregistraties adressen en gebouwen (BAG) Burgemeester en wethouders besluiten: De Beheerder Basisregistraties van de gemeente Purmerend mandaat te verlenen c.q. te machtigen voor de volgende bevoegdheden:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Het opstellen van ambtelijke verklaringen. b. Het toetsen van de kopie-brondocumenten aan de vereisten voor inschrijving. c. het uitgeven van identificatienummers. d. Het zorgdragen voor een goede beschikbaarheid, werking en beveiliging van de geautomatiseerde adressenadministratie respectievelijk de geautomatiseerde gebouwenadministratie. e. Het op basis van brondocumenten opnemen van gegevens in de adressen- en gebouwenregistratie overeenkomstig de voorschriften uit de artikelen 14a en 15 van de Wet bag. f. Het ontvangen, doorgeleiden en afhandelen van meldingen en verzoeken inclusief de afhandeling daarvan. g. Het onderhouden dan wel doen onderhouden van het berichtenverkeer met de Landelijke Voorziening basisregistraties adressen en gebouwen. h. Het bevorderen van de nakoming van de gemeentelijke verplichtingen in het kader van de Wet bag, met inbegrip van het BAG beheer proces, de conformiteit van het gebruikte informatiesysteem en de beveiligingsmaatregelen alsmede het rapporteren over die nakoming aan het college, voorzover hierboven gemandateerd. <p>3. Dit besluit treedt in werking de dag na die waarop het is bekend gemaakt.</p>	X		JOV
9.	<p>Nr. 10-010810 bezwaar dhr K. tegen verleende sloopvergunning Burgemeester en wethouders besluiten: het bezwaarschrift van dhr K. van 31 juli 2010 met alle bijbehorende stukken</p>	X		OVO



	van 15 juli en 2 augustus 2010, gericht tegen de verleende vergunning van 23 juni 2010 voor het slopen van het gebouw aan Kerkstraat 266 (voorheen drukkerij Van Wijk), niet-ontvankelijk te verklaren wegens ontbreken belanghebbendheid en onvolledigheid bezwaar.		
10.	Nr. 10-010808 bezwaar van dhr A. tegen bouwvergunning kantoorgebouw Bombraak 4 Burgemeester en wethouders besluiten: het bezwaarschrift van de heer A. van 26 juli 2010 tegen de verleende bouwvergunning van 7 juni 2010 voor het oprichten van een kantoorgebouw op Bombraak 4 niet-ontvankelijk te verklaren wegens het overschrijden van de wettelijke bezwaartermijn.	X	OVO
11.	Nr. 10-010802 CAO Gemeenten 2009-2011 Het college van B&W stemt in met de nieuwe CAO ook wel CAR-UWO genoemd voor de gemeentesecretaris en griffier van de gemeente Oostzaan een periode van 1 juni 2009 tot 1 juni 2011.	X	JFO

Vastgesteld in de vergadering van Burgemeester en wethouders 31 augustus 2010
gemeentesecretaris
W. van Twuijver

Burgemeester
P.J. Möhlmann